

**INVITACION DIRECTA A PRESENTAR OFERTA PARA LA CONTRATACION DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS, CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS, ORDENES DE COMPRA Y ORDENES DE SERVICIOS**

**I. IDENTIFICACION DE LA INVITACION**

- 1.Fecha: 29 Noviembre
- 2.Consecutivo: 020-CIDC

**II. TERMINOS DE LA INVITACION**

**1.IDENTIFICACION Y JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD**

La Universidad acaba de lograr la asignación del DOI internacional, y lo anterior impone un reto en la administración y reporte al sistema CrossRef de los DOI requeridos por la comunidad.

Dada la importancia estratégica para la Universidad en su visibilidad internacional y nacional de toda la documentación generada por la misma, es de vital importancia lograr muy rápidamente un módulo que permita administrar los DOI mediante la taxonomía creada por el CIDC. Este módulo debe estar en funcionamiento antes del 4 mes del 2014 ya que es requisito indispensable para registro en CrossRef mediante la interoperabilidad en XML y para controlar la aprobación de los DOI y tener la claridad de los pago a realizar a CrossRef trimestralmente por los DOI a solicitar en el trimestre anterior.

**2.OBJETO A CONTRATAR**

Contratar una Orden de Servicio para diseñar e Implementar un Módulo Interoperable que permita articular la taxonomía diseñada por el CIDC para administrar la solicitud de DOI por los integrantes de la comunidad académica y que permita registrar la Metadata mediante un servicio web con el servicio de consumo obligatorio que solicita crossref con los DOI generado, así mismo permitiendo el control del los DOI solicitados por los actores interesados en la comunidad y asignados mediante validación semiautomática para finalmente generar reportes trimestrales que permitan validar y cancelar los DOI solicitados por la Universidad a través del Módulo Interoperable.

**3. PRESUPUESTO ESTIMADO DE LA CONTRATACION**

De acuerdo al a Disponibilidad Presupuestal No. 4870 por valor de Veintinueve millones ochocientos pesos ((\$28.800.000.00) – Rubro: Promoción de la Investigación y Desarrollo Científico

**4. FACTORES DE SELECCIÓN Y EVALUACION (porcentaje)**

Valor de la Oferta: 30%  
Formación académica: 30 %  
Experiencia Específica: 25%  
Tiempo de entrega: 15%

**5. LUGAR DE PRESENTACION DE LA OFERTA**

Oficina de Publicaciones o vía correo electrónico [cide@udistrital.edu.co](mailto:cide@udistrital.edu.co)

## 6. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	LUGAR	RESPONSABLE
Publicación de la convocatoria	29 Noviembre	5 Diciembre	Página Web	CIDC
Recepción de documentos	29 Noviembre	5 Diciembre a las 12m	cidc@udistrital.edu.co	CIDC
Evaluación de documentos	5 Diciembre	5 Diciembre	CIDC	CIDC
Acta de adjudicación	5 Diciembre	5 Diciembre	CIDC	CIDC
Publicación de resultados	5 Diciembre	5 Diciembre	CIDC	CIDC

## 7. DOCUMENTOS SOPORTE DE LA OFERTA

7.1 Oferta escrita que contenga: a) fecha de elaboración b) nombre o razón social, NIT o C.C, dirección, teléfono y correo electrónico c) valor total de la oferta d) descripción clara y detallada de los bienes y servicios que incluya resultados esperados y entregables

7.2 Personas Naturales: a) Hoja de Vida de la Función Pública con soportes b) Tarjeta Profesional, si aplica

7.3 Persona Jurídicas: : a) Hoja de Vida de la Función Pública para persona jurídica con soportes b) Certificado de Existencia y Representación c) Formulario RUT

## 8. PLAZO DE EJECUCION Y FORMA DE PAGO

**Plazo de Entrega:** 4 Meses

**Pago:** 4 Pagos de 25% cada uno

25% Acta de Inicio

25% Entrega de Documento de Diseño

25% Entrega de Prototipo funcional

25% Entrega de informe final y módulo en producción

## 9. REQUERIMIENTOS MINIMOS DEL OFERENTE

El contratista debe demostrar formación afin en pregrado y postgrado a desarrollo de Software. Igualmente experiencia afin a sistemas de información y módulos en sector público o privado.

## 10. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL OFERENTE

Atender los requerimientos realizados por el CIDC para realizar con éxito la implementación del módulo interoperable de administración del DOI.

**NOTA:** Este documento fue elaborado a partir de los parámetros fijados por el parágrafo del literal A (TERMINOS DE LA INVITACION) del artículo 1° de la Resolución de Rectoría 479 de 2013 de la Universidad Distrital

	NOMBRE	CARGO
PROYECTÓ	Ruben Carvajalino	Jefe de Publicaciones
REVISÓ	Pedro Pérez	Contratista OPS
APROBÓ	José Nelson Pérez Castillo	Director CIDC