**DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (CPS) EN LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

De manera respetuosa y atendiendo a las nuevas directrices impartidas en materia contractual, de manera respetuosa socializamos el listado de documentos a tener en cuenta para la contratación de los CPS vigencia 2021:

Se requiere preparar en archivo PDF los siguientes documentos (gestionados por la dependencia):

**1. Solicitud de contratación firmada por el ordenador de gasto (la que genera SI-CAPITAL)**

**2. Constancia de Creación y Publicación del Proceso en el SECOP II**

**3. CDP**

**4. Solicitud de Necesidad**

**5. Estudios Previos**

**6. Certificado de insuficiencia de perfil**

La persona con quien se celebrará el contrato deberá suministrar los siguientes documentos, en el orden y con el contenido presentado a continuación:

**7. PDF – DOCUMENTOS PÚBLICOS** (Archivo que contenga lo siguiente)

**-7.1** **Propuesta de Servicios** (La fecha de esta propuesta deberá ser posterior a las fechas de los documentos precontractuales)

**-7.2 Diplomas y Actas de Grado**

**-7.3 Certificaciones Laborales**

**-7.4 Antecedente Personería**

**-7.5 Antecedente Procuraduría**

**-7.6 Antecedente Contraloría**

**-7.7 Antecedente Policía**

**-7.8 Certificado de Medidas Correctivas**

**-7.9** **Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual** (Este certificado sólo lo deberán aportar, quienes, por la naturaleza del objeto vayan a tener contacto con menores. Eje: Médicos, enfermeras, psicólogos, laboratoristas, bibliotecólogos, …)

**-7.10** **DECLARACIÓN DE VERACIDAD Y CAPACIDAD PARA CONTRATAR CON LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS (Formato GC-PR-002-FR-038)**

**-7.11 Constancia de Publicación de bienes y rentas en el SIGEP**

**-7.12** **Certificado de inscripción en ÁGORA**

**8. PDF – DOCUMENTOS PRIVADOS** (Archivo que contenga lo siguiente)

**-8.1 Hoja de Vida Personal** (firmada)

**-8.2 Hoja de Vida SIDEAP** (firmada y con la anotación de que no se encuentra inhabilitado para ser contratado)

**-8.3 Cédula de Ciudadanía**

**-8.4 Tarjeta Profesional** (Cuando aplique)

**-8.5 Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Profesión** (cuando aplique)

**-8.6 Certificado de Vigencia de la Tarjeta Profesional** (Cuando aplique)

**-8.7 R.U.T** (Deberá estar actualizado con la actividad que vaya a desarrollar)

**-8.8 Certificación de Afiliación a Salud** (como independiente cotizante)

**-8.9 Certificación de Afiliación a Pensión** (como independiente cotizante)

**-8.10 Certificación Bancaria**

**-8.11 Certificado Médico de Ingreso de Salud Ocupacional**

**-8.12 Certificados médicos y técnicos** (únicamente para conductores)

Tener en cuenta que no se permite que una persona tenga dos Contratos de Prestación de Servicios simultáneamente (a menos que uno de los contratos se haya suscrito con el IDEXUD). En el caso de los documentos de los numérales 7.9 y 8.12 solo se requieren para los contratos/perfiles especificados en cada ítem.

Por último, recordar que la documentación debe estar completa y actualizada, si alguno de los soportes no cumple estas condiciones o no corresponde a lo requerido, no se adelantará el trámite hasta que allegue debidamente la totalidad de documentos requeridos.