



<b>CONVOCATORIA No 30 PARA LA CONTRATACION DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS, CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS</b>				
<b>1.IDENTIFICACION Y JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD</b> Convocatoria para una orden de prestación de servicios de un Tecnólogo				
<b>2.OBJETO A CONTRATAR</b> Convocatoria para una orden de prestación de servicios, TÉCNICO PARA REALIZAR APOYO EN LA SELECCIÓN, DISEÑO, DOCUMENTACIÓN Y NUEVOS DESARROLLOS PARA LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS NUEVOS Y EXISTENTES QUE SOPORTAN TECNOLÓGICAMENTE LAS ACTIVIDADES DEL CIDC DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL Y TODAS LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES.				
<b>3. PLAZO DE EJECUCION Y FORMA DE PAGO</b> 9 meses - Pago mensual <b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 16.632.000</b>				
<b>4. PRESUPUESTO ESTIMADO DE LA CONTRATACION DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CONTENIDA EN EL CDP, RUBRO: CENTRO DE INVESTIGACIONES</b>				
<b>5. REQUERIMIENTOS Y PERFIL DEL CONTRATISTA</b> Tecnólogo con experiencia en apoyo de sistemas informáticos (selección, diseño, documentación y nuevos desarrollos)				
<b>6.OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA (ENTREGABLES):</b> REALIZAR APOYO EN LA SELECCIÓN, DISEÑO, DOCUMENTACIÓN Y NUEVOS DESARROLLOS PARA LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS NUEVOS Y EXISTENTES QUE SOPORTAN TECNOLÓGICAMENTE LAS ACTIVIDADES DEL CIDC DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL Y TODAS LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES.				
<b>7. CRONOGRAMA DE LA CONVOCATORIA</b>				
ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	LUGAR	RESPONSABLE
PUBLICACION Y APERTURA DE LA CONVOCATORIA	04-06-2014	05-06-2014	Página Web CIDC	INFORMATICA CIDC
RECEPCION DE DOCUMENTOS	04-06-2014	05-06-2014	correo electrónico: <a href="mailto:convenios-cidc@correo.udistrital.edu.co">convenios-cidc@correo.udistrital.edu.co</a>	CIDC
Cierre de Convocatoria	05-06-2014	05-06-2014		CIDC
Evaluacion y Selección	06-06-2014	06-06-2014	Página Web CIDC	CIDC
<b>6. DOCUMENTOS SOPORTE PARA LA CONVOCATORIA</b>				
6.1 Personas Naturales: a) Hoja de Vida de la Función Pública con soportes b) Tarjeta Profesional, si aplica				
6.2 Persona Jurídicas: a) Hoja de Vida de la Función Pública para persona jurídica con soportes b) Certificado de Existencia y Representación c) Formulario RUT				



**7. LUGAR DE RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS** Los documentos se recibirán en el correo electrónico: [convenios-cidc@correo.udistrital.edu.co](mailto:convenios-cidc@correo.udistrital.edu.co)

**8. FACTORES DE SELECCIÓN Y EVALUACION (porcentaje)**  
**HOJA DE VIDA 20%**  
**PERFIL 30%**  
**Experiencia 50%**

**NOTA:** Este documento fue elaborado con ocasión de la entrada en vigencia de la ley de garantías electorales tomando como referencia la Circular de Rectoría 3522 de 2013, las disposiciones del Estatuto de Contratación UD, y la Resolución de Rectoría 014 de 2004 de la Universidad Distrital.

**JOSE NELSON PEREZ CASTILLO**

Director Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico